

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N°03 DEL 12/01/2022

Il giorno 12 del mese di gennaio dell'anno 2022 alle ore 19:00, in videoconferenza su piattaforma Teams, si riunisce in modalità di urgenza il Consiglio di Istituto convocato con comunicazione prot. n. 143/2021 2.1.a, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Definizione della organizzazione dei pasti per la scuola Primaria e Secondaria in presenza di un solo caso di positività nella classe
3. Varie ed eventuali

Alle ore 19.00 risultano presenti:

Genitore	Scala Laura	Assente	Docente	Ferrari Silvia	Presente
Genitore	Vignola Cecilia	Presente	Docente	Giannullo Monica	Presente
Genitore	Simonetta Sara	Presente	Docente	Mainini Claudia	Presente
Genitore	Shehata Aly Moustafa Emad	Presente	Docente	Giordani M.Elisabetta	Presente
Genitore	Borsotti Alice	Presente	Docente	Delegà Donatella	Presente
Genitore	Federici Michela	Presente	Docente	Ferrari Angelo	Presente
Genitore	Martignon Flora	Presente	Docente	Caputo Arianna	Presente
Genitore	Bagaglio Fabrizio	Presente	Docente	Pappalardo Daniela	Presente
ATA	Larducci Antonio	Presente	ATA	D'Arcaria Rosaria	Assente
Dirigente Scolastica		Melone Emanuela			Presente

Alla riunione sono stati invitati la dott.ssa Stalletti Veronica e il dott. Coppola Moreno che rappresentano la cooperativa che si occupa della sorveglianza in mensa.

La ditta che gestisce la mensa a Mercallo non ha potuto presenziare l'incontro.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, allegato alla convocazione, viene approvato all'unanimità.

(Delibera n° 08)

2. Definizione della organizzazione dei pasti per la scuola Primaria e Secondaria in presenza di un solo caso di positività nella classe

La Dirigente Scolastica presenta al Consiglio le nuove norme per la gestione dei casi positivi al Covid19, secondo la nota congiunta del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute dell' 08/01/2022, n.11 a seguito del DL 07/01/2022, n.1

In particolare, per la Scuola secondaria, la nota fa riferimento alla gestione della mensa, raccomandando “di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri.”

Per non creare disagi e problemi alle famiglie e ai ragazzi stessi, la DS, insieme ai docenti della Secondaria, ha ipotizzato una soluzione che prevede (con un caso di positività in classe) lo spostamento degli alunni del tempo prolungato in aule più capienti al momento del pranzo.

Queste aule, di circa 90 mq, potrebbero ospitare comodamente 23 ragazzi e con qualche accorgimento anche qualcuno in più.

Nello specifico alla SSPG Bassetti:

- 4 classi funzionano a tempo prolungato con mensa
- una di queste (la 2^aA) si trova già in un'aula sufficientemente capiente per mantenere la distanza interpersonale raccomandata con i dovuti accorgimenti di spostamento dei banchi.
- gli alunni delle altre classi a tempo pieno potrebbero essere spostati per la mensa in altre aule sufficientemente ampie, occupate per le lezioni a tempo ordinario. In questo caso, gli studenti delle stesse dovrebbero uscire qualche minuto prima per permettere l'aerazione e l'igienizzazione dei locali.

Anche nella SSPG di Golasecca si potrebbe verificare la stessa situazione con la classe terza che si sposterebbe nell'attuale aula mensa, già occupata dal tempo ordinario.

Per quanto riguarda la merenda consumata durante l'intervallo, non sorgono problemi per le classi che alternativamente sono in cortile. Quelle che restano all'interno dell'edificio consumeranno la merenda dividendosi in gruppi (aula e corridoio).

La situazione della scuola primaria appare più semplice in quanto il rapporto tra il numero dei bambini che si fermano in mensa e lo spazio a disposizione permette il dovuto distanziamento, eventualmente utilizzando anche parte dell'atrio antistante le aule.

La dott.ssa Stalletti chiede di essere tempestivamente avvisata in caso di sorveglianza attiva.

Per agevolare e velocizzare le comunicazioni, il Presidente reperirà i contatti dei vari rappresentanti di classe, con la collaborazione della sig.ra Federici.

La proposta per la gestione della mensa in caso di positività viene approvata dal Consiglio all'unanimità.

(Delibera n° 09)

3. Varie ed eventuali

Il Presidente chiede spiegazioni sulla gestione dell'attivazione della Didattica Digitale Integrata. La DS chiarisce che la DDI (lezione a distanza) viene attivata solo per gli alunni risultati positivi alla Sars-CoV-2 o che sono stati in contatto stretto con soggetti positivi, quindi in quarantena. Non viene attivata in caso di situazioni di assenze non legate alla situazione pandemica, tranne per alunni in condizioni di accertata fragilità.

Sul sito è stata pubblicata la circolare n°78 per i dovuti chiarimenti.

La sig.ra Simonetta solleva la problematica degli alunni assenti per contatti con persone positive ma dei quali non è avvenuto il tracciamento per disguidi di ATS, e quindi privi di certificazione.

La DS si riserva di discuterne con lo staff di presidenza.

Il Presidente chiede di mettere nel prossimo o.d.g. l'aggiornamento e l'integrazione della DDI.

La referente Covid, ins. Ferrari Silvia, presenta al Consiglio le nuove modalità di gestione dei casi di positività all'infezione da Sars- CoV-2 in ambito scolastico.

Il decreto del 7 gennaio '22 prevede regole diverse per gli alunni e per il personale di ogni grado di scuola e differenzia la gestione della quarantena, autosorveglianza o sorveglianza attiva, a seconda dello stato vaccinale dei singoli.

In questo caso specifico, l'Istituzione scolastica può prendere conoscenza dello stato vaccinale degli studenti, senza però salvare i dati per garantire la privacy.

La circolare n° 79, già pubblicata sul sito dell'Istituto, illustra nei dettagli la nuova normativa.

Non essendoci altre comunicazioni, la seduta viene sciolta alle ore 20.45

Il segretario

Donatella Delegà

Il Presidente

Emad Shehata Aly Moustafa