



Determina dirigenziale per l'affidamento del servizio per il Soggiorno studio a Sliema (Malta)

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sull'agegazione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 30, 32 e 33, 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice degli appalti";
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 *il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTA** la delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 14/02/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale;
- VISTO** che non sono presenti convenzioni attive CONSIP;

DETERMINA

Art. 1 - OGGETTO

- L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 per il **Soggiorno studio a Sliema (Malta)**
- Di procedere alla selezione dei contraenti secondo i seguenti criteri e priorità ambiti d'indagine:
 - ✓ Affidamento diretto previa richiesta e comparazione di almeno cinque preventivi

Art. 2- Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello della:

- **offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016**

Di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;



Istituto Comprensivo "Ungaretti"

C.F. 91061130125
C.M. VAIC879002



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020
per la scuola - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di politica
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'educazione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Art. 3 – Importo

- Di assegnare un valore massimo complessivo all'oggetto della spesa di € 10.000,00 (Iva e oneri inclusi).
- L'IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge

Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile.

La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura.

Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli indicati nell'apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese".

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del trattamento è individuato nella persona della Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Simona Oliviero.

- La presente determina viene pubblicata sul sito Web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa *Emanuela Melone*

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse